

FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2021 – 2022

AREE DI INTERVENTO DELIBERATE NEL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 16/09/2021

Area 1: COORDINAMENTO, MONITORAGGIO E GESTIONE PTOF

- ✓ Aggiornamento del PTOF in raccordo con il DS e con gli altri Docenti componenti l'apposita commissione nominata in Collegio dei docenti;
- ✓ Diffusione del documento programmatico su supporto informatico presso i nuovi docenti e
- ✓ strumenti di rilevazione dei dati finalizzati all'autovalutazione di Istituto;
- ✓ Partecipazione agli incontri per il monitoraggio del Piano di Miglioramento e per la stesura della Rendicontazione sociale

Area 2: VALUTAZIONE E AUTOVALUTAZIONE

- ✓ Monitoraggio del Piano di miglioramento in collaborazione con le altre FFSS e con i membri del NIV (analisi esiti prove comuni e risultati scolastici alunni in entrata e in uscita nella scuola secondaria di primo grado);
- ✓ Coordinamento delle attività del NIV (RAV, PDM, Rendicontazione sociale);
- ✓ Coordinamento delle procedure relative alla somministrazione delle prove Invalsi nella scuola primaria e secondaria di primo grado;
- ✓ Coordinamento aggiornamento delle rubriche di valutazione;
- ✓ Coordinamento lavori di elaborazione e somministrazione di questionari per l'autovalutazione di Istituto ed analisi degli esiti;
- ✓ Tabulazione di tutti i dati pervenuti ed estrazione di grafici di lettura, in collaborazione con le altre FF.SS.

Area 3: CONTINUITA' EDUCATIVA E DIDATTICA

- ✓ Coordinamento delle azioni finalizzate a consolidare il raccordo pedagogico-didattico degli anni ponte;
- ✓ Coordinamento delle azioni finalizzate ad agevolare il passaggio all'ordine di scuola successivo per gli alunni con disabilità;
- ✓ Coordinamento attività di realizzazione progetti comuni fra i tre ordini di scuola;
- ✓ Organizzazione delle attività di Open Day per gli alunni dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia e di quella primaria;
- ✓ Organizzazione e coordinamento degli incontri tra docenti dell'Istituto dei diversi ordini di scuola per lo scambio di informazioni relative agli alunni in entrata nella scuola primaria e nella secondaria di primo grado;
- ✓ Partecipazione agli incontri per il monitoraggio del Piano di Miglioramento.

Area 4: ORIENTAMENTO

- ✓ Incontri con gli alunni delle classi terze per la conoscenza dell'ordinamento scolastico nazionale e della realtà territoriale in riferimento ai vari istituti o corsi professionali;
- ✓ Contatti con i referenti delle scuole superiori per l'organizzazione delle attività di orientamento;
- ✓ Visite guidate presso gli Istituti del territorio;
- ✓ Incontri e contatti telefonici con le funzioni strumentali e/o i referenti per l'integrazione degli alunni diversamente abili della scuola superiore;
- ✓ Comunicazione delle date e delle attività di Open Day negli istituti secondari di II grado.

Area 5: INTEGRAZIONE E COORDINAMENTO ATTIVITA' DI SOSTEGNO

- ✓ Attività di raccordo tra gli insegnanti, i genitori, e gli specialisti esterni;
- ✓ Condivisione con il Dirigente scolastico, lo staff dirigenziale e le altre FF.SS. di impegni e responsabilità per sostenere il processo di integrazione degli alunni con disabilità;
- ✓ Diffusione presso le classi interessate della modulistica per l'elaborazione dei Piani Educativi Individualizzati;
- ✓ Raccolta Piani Educativi Individualizzati;
- ✓ Calendarizzazione e coordinamento dei GLH operativi e dei GLH di Istituto;

- ✓ Proposte di acquisto di sussidi didattici per alunni con disabilità;
- ✓ Calendarizzazione degli incontri con i docenti di classe per il monitoraggio del P.E.I.
- ✓ Partecipazione a corsi di formazione specifici e condivisione dei contenuti degli stessi all'interno dell'Istituto.

- ✓ **Area 6: GESTIONE VIAGGI D'ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE – CONCORSI E PROPOSTE DIDATTICHE ALTERNATIVE**

- ✓ Promozione e coordinamento, in sinergico raccordo con i docenti coordinatori di plesso e dei consigli di interclasse e di classe, di ogni utile iniziativa propedeutica all'elaborazione del piano, completo e dettagliato, delle visite guidate e dei viaggi di istruzione per l'a.s. 2021/2022;
- ✓ Collaborazione con gli uffici di segreteria per l'espletamento delle procedure amministrative relative alle visite guidate e ai viaggi di istruzione;
- ✓ Contatti con strutture, musei ecc per prenotazioni e organizzazione delle visite;
- ✓ Diffusione tra i docenti dei tre ordini di scuola di proposte relative a concorsi e proposte didattiche.
- ✓ Per l'anno scolastico in corso ricerca di visite guidate virtuali individuate in base all'età e agli interessi degli alunni.

TUTTI I DOCENTI INCARICATI DI FF.SS. DOVRANNO ESSERE DISPONIBILI A COORDINARSI CON I DOCENTI DELLE ALTRE AREE E A PARTECIPARE AD INCONTRI MENSILI CON IL DS PER RELAZIONARE SULL'ANDAMENTO DELLE ATTIVITA'

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Liporace

